



NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA A.S.D.

Sede legale: Viale delle Palme 40/B - 18018 - TAGGIA (IM)

C.F. 90097180088

P.IVA 01708010085

naturunteamk40@gmail.com

www.naturunteamk40.com

REGOLAMENTO INTERNO – CODICE ETICO

Premessa.

L'Associazione Sportiva Dilettantistica A.S.D. NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA affiliata alla F.I.D.A.L (Federazione Italiana di Atletica Leggera) con codice IM050 all'Ente di Promozione Sportiva C.S.E.N. con codice 64564 e alla F.I.Sky.-Federazione Italiana Skyrunning con codice 10272 nell'ambito della propria autonomia regolamentare e nel rispetto dei principi stabiliti dallo Statuto Sociale, dalle vigenti norme federali, con il presente regolamento intende disciplinare i rapporti tra l'Associazione, i propri soci ed i propri tesserati in relazione ai diversi aspetti riguardanti l'attività, l'organizzazione e la gestione societaria. L'Atleta con il tesseramento all'Associazione si impegna ad osservare le disposizioni del presente regolamento. Il canale ufficiale di comunicazione dell'Associazione è il sito web www.naturunteamk40.com e l'indirizzo di posta elettronica www.naturunteamk40.com.

L'interpretazione delle norme del presente Regolamento spetta al Consiglio Direttivo.

Articolo 1 – Organi Direttivi

Sono organi della ASD il Presidente e il Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo è composto da quattro membri nominati tra i soci fondatori e ordinari. Il numero dei soci viene stabilito in misura pari a dieci unità ogni cinquanta tesserati ed è di per sé idoneo a garantire il rispetto del principio cardine di democraticità associativa, elemento fondamentale e imprescindibile nella struttura delle associazioni.

Il Consiglio Direttivo è altresì organo disciplinare di unica e insindacabile istanza.

Articolo 2 – Iscrizione e tesseramento

L'iscrizione alla A.S.D. NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA avviene tramite tesseramento all'Ente di Promozione Sportiva C.S.E.N. (Centro Sportivo Educativo Nazionale) e alla F.I.D.A.L (Federazione Italiana Atletica Leggera)

Sono previste due tipologie di tesseramento, il tesseramento BASE (NON AGONISTICO) ed il tesseramento FIDAL (AGONISTICO).



Il tesseramento BASE comporta l'obbligo per il tesserato di munirsi di un certificato medico per attività sportiva non agonistica che prevede una visita medica con accertamento dello stato di buona salute e di sana e robusta costituzione nonché l'esecuzione o la visione dell'elettrocardiogramma di base (ECG).

Il tesseramento FIDAL comporta l'obbligo per il tesserato di munirsi di un certificato medico sportivo per attività agonistica di atletica leggera, rilasciato da un medico sportivo.

Il tesseramento è condizione necessaria e obbligatoria per poter prendere parte alle gare podistiche agonistiche (regionali, nazionali o internazionali) che si svolgano sul territorio italiano e all'estero, oltre che per poter aver accesso ad alcuni campi sportivi dotati di pista di atletica leggera.

All'atto dell'iscrizione alla A.S.D. NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA, in ragione della tipologia di tesseramento prescelto si otterrà/anno un/due appositi tesserino/i identificativo/i dell'atleta che consentirà/anno di poter liberamente svolgere le attività sopra descritte e di usufruire di tutti i servizi messi a disposizione dall'associazione. Si veda quanto riportato all'interno dell'ALLEGATO 3.

Sulla base della vigente normativa di riferimento, il tesseramento segue l'anno solare ed è valido da giorno 1 gennaio al giorno 31 dicembre. Le procedure per il tesseramento C.S.E.N. degli atleti alla stagione dell'anno successivo hanno inizio ogni anno, dalla metà del mese di novembre e saranno completamente gestite dall'Associazione. Le procedure di tesseramento FIDAL, invece, iniziano successivamente alla approvazione delle quote associative, dei diritti di segreteria e delle tasse federali valide per la stagione successiva. Anche in questo caso le procedure di tesseramento saranno gestite dalla Segreteria dell'Associazione.

Non esistono limiti di tempo per tesserarsi alla NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA per la stagione in corso: è possibile avviare le pratiche in qualsiasi momento della stagione, tenendo sempre in considerazione le scadenze di cui sopra.

Per tesserarsi è necessario seguire la procedura seguente:

- (a) Sostenere una visita medica presso un medico specialista in medicina dello sport iscritto alla Federazione Medico Sportiva Italiana (FMSI) ed autorizzato dalla Regione o presso le strutture di medicina sportiva delle Asl per ottenere il certificato medico sportivo agonistico che attesti l'idoneità fisica per lo svolgimento di attività agonistica in ATLETICA LEGGERA. Non sono accettate le diciture per la pratica di altri sport, né quelli che riportano la dicitura "podismo" o simile né quelli che hanno riportato oltre ad atletica leggera anche un altro sport. Il certificato deve riportare il timbro e la firma del medico, nonché il numero del codice regionale del medico. La A.S.D. NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA ha stipulato convenzioni con alcuni studi medici, ugualmente economici e professionali, che proporranno a tutti i tesserati un importo pari al costo minimo del servizio, in base al prezzario imposto dal S.S.N. Si rammenta che prima di sottoporsi alla visita medica è necessario effettuare gli esami previsti dalla normativa vigente (Esame delle urine di routine) e portare il relativo referto al medico esaminatore.
- (b) Compilare il/i modulo/i di iscrizione con i dati anagrafici. Per l'atleta che opta esclusivamente per il tesseramento BASE (NON AGONISTICO) è sufficiente compilare il modulo di iscrizione in carta semplice avendo cura di indicare la taglia della divisa sociale prescelta. Per l'atleta che opta per il tesseramento FIDAL (AGONISTICO) oltre al modulo predetto è necessario compilare la RICHIESTA DI TESSERAMENTO (Mod. T1) su modello FIDAL. Il/i modulo/i di iscrizione alla società dovrà/anno essere firmato/i in originale dall'atleta e controfirmato/i per accettazione dal Presidente/Legale Rappresentante. Con l'apposizione della firma sul modulo di tesseramento l'atleta inoltre dichiara di aver preso visione e di accettare il presente regolamento. Il/i modulo/i di iscrizione



è/sono reperibile/i sul sito ufficiale dell'Associazione (www.naturunteamk40.com) o può/possono essere richiesto/i direttamente alla Segreteria dell'Associazione.

- (c) Consegnare il certificato medico sportivo in originale. Del certificato potrà essere fatta una fotocopia conforme che resterà all'atleta, mentre l'originale rimarrà in possesso della società come da norma federale per almeno 5 anni. Una copia del certificato viene conservata in formato digitale all'interno del Drive Google dell'Associazione.
- (d) Per il primo tesseramento è necessario presentare un documento di riconoscimento valido di cui verrà fatta una fotocopia e anche una foto in formato digitale. Una volta che la documentazione è stata acquisita nella sua interezza, la Segreteria prende in esame la richiesta di tesseramento e avvia le procedure per il rilascio del tesserino identificativo con CSEN e FIDAL.
- (e) Contattare la segreteria della A.S.D. NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA attraverso i seguenti recapiti: Tel: 347/7032969 e-mail: naturunteamk40@gmail.com per avere la conferma che circa il rilascio del/i tesserino/i.
- (f) Il certificato medico sportivo ha una validità in genere di 12 mesi dalla data del rilascio, o inferiore se diversamente disposto dal medico sportivo; ogni atleta ha l'onere di informarsi sulla scadenza del proprio certificato medico, dal momento che, nel caso il certificato sia scaduto, non è possibile partecipare alle gare. La Segreteria dell'Associazione invia periodicamente delle email che avvisano dell'imminente scadenza.

A partire dal 2025 la A.S.D propone, a titolo opzionale, il tesseramento FISKY.

Articolo 3 – Divisa sociale

L'uso della divisa sociale è finalizzato alla tutela dell'immagine dell'Associazione e al rispetto degli obblighi commerciali assunti verso gli sponsors. Per tale motivo viene richiesto l'utilizzo obbligatorio della divisa sociale **prima, durante e dopo tutte le competizioni** e nelle **eventuali premiazioni (individuali e di società)**. Non è consentito apportare modifiche all'abbigliamento sociale, personalizzare senza preventiva autorizzazione capi di vario genere con loghi sociali ed effettuare la promozione di sponsor.

Si rende conto che sulla base del Regolamento Fidal ("Norme per organizzazione manifestazioni art. 34 p.to 7") il mancato utilizzo della maglia sociale da parte degli atleti nelle manifestazioni organizzate sotto il patrocinio della Federazione è sanzionata con una ammenda a carico della Società di appartenenza da versare al Comitato Regionale di appartenenza. L'Associazione avrà il diritto di rivalsa sull'atleta per eventuali sanzioni comminate alla stessa. In ogni caso l'Atleta che si renda responsabile di tale violazione riceverà dapprima un ammonimento scritto da parte del Consiglio Direttivo che provvederà altresì alla decurtazione del punteggio previsto dal calendario sociale per la gara in oggetto. In caso di reiterazione continua di tale comportamento, l'Atleta verrà dapprima escluso dal Campionato Sociale in corso e a Lui potranno essere comminate le sanzioni previste dal vigente Regolamento Federale. Si rammenta, inoltre, che il mancato utilizzo della divisa sociale in manifestazioni sportive ufficiali costituisce un illecito disciplinare tale da configurare, in caso di recidiva plurima dolosa, gli estremi per l'espulsione dalla ASD ad insindacabile e inappellabile giudizio del Consiglio Direttivo.

All'atto del primo tesseramento la A.S.D fornisce all'atleta tesserato una divisa sociale composta da una maglietta contenente il logo associativo e quello dei principali sponsors.



Il Consiglio Direttivo stabilisce i termini per la sostituzione della divisa sociale in ragione delle disponibilità economiche, dello stato di usura dei materiali e in caso di significativo stravolgimento della stessa per ristrutturazione del layout, cambio partner tecnico e ingresso di un nuovo sponsor/partner commerciale.

Articolo 4 – Gare agonistiche: iscrizione, prescrizioni e vincoli

Tutte le iscrizioni alle gare agonistiche verranno effettuate, in linea di massima, dall'atleta stesso o, in casi particolari (quali ad esempio manifestazioni organizzate dall'ASD, gare inserite all'interno del Campionato Sociale laddove possibile e comunque specifici eventi proposti o approvati dal Consiglio Direttivo a seguito di accordi intercorsi con gli organizzatori) direttamente dalla Segreteria dell'Associazione. In tal caso le modalità e le tempistiche verranno indicate tramite comunicazione scritta a tutti i tesserati.

La ASD predispose annualmente un calendario di gare inserite all'interno del Campionato Sociale (vedi art. 5 e Allegato 1) e all'interno di quest'ultimo verrà creato un sottoinsieme di eventi per i quali verrà garantito il servizio di iscrizione centralizzata.

In relazione ai predetti eventi l'atleta tesserato potrà alternativamente:

- comunicare il suo interesse a partecipare a ciascun singolo evento preferibilmente via telefono (Andrea Fagioli + 39 3477032969) Whatsapp entro e non oltre il termine indicato dalla Segreteria per permettere di inoltrare la richiesta di iscrizione e provvedere agli altri adempimenti tecnici richiesti
- effettuare ove possibile, decorso detto termine, in completa autonomia le pratiche di iscrizione.

Resta ovviamente impregiudicata la possibilità per ciascun tesserato di iscriversi autonomamente e liberamente ad altri eventi e gare non indicate in calendario e per le quali non sia prevista assistenza tecnica per l'iscrizione.

Una volta raccolte tutte le adesioni, la Segreteria provvederà a effettuare un bonifico bancario anticipato agli organizzatori in nome e per conto dei propri tesserati.

La quota di iscrizione alla gara:

- è a carico dell'atleta tesserato e il saldo della stessa dovrà avvenire, per ragioni amministrative e contabili, all'atto della richiesta di iscrizione o, al più tardi, al momento della consegna del pettorale. Il pagamento potrà avvenire tramite bonifico bancario e in contanti. Il pagamento in contanti andrà concordato direttamente con la Segreteria (Andrea Fagioli) o, alternativamente, con la Presidenza (Samuele Di Fiore) e con l'Assistente di Direzione (Raffaella Alberti);
- dovrà comunque essere versata dall'atleta tesserato anche in caso di mancata partecipazione alla gara non comunicata in tempo utile a permettere alla Segreteria di disdire l'iscrizione (ove possibile). Tale richiesta è giustificata dall'onerosità delle spese che l'Organizzazione ha già sostenuto e non può in alcun modo recuperare.

Il Consiglio Direttivo, inoltre, si riserva la facoltà di organizzare trasferte collettive in occasione di eventi podistici di rilevanza nazionale e internazionale che verranno selezionati all'inizio della stagione sportiva e di cui verrà data opportuna comunicazione tramite i canali di comunicazione istituzionali (i.e. Gruppo Whatsapp NATURUN TEAM K40). Una volta raccolte le adesioni entro un range temporale definito, la Segreteria provvederà all'iscrizione di Gruppo (ove possibile) e si occuperà dell'organizzazione del pernottamento presso strutture alberghiere selezionate.

I costi di iscrizioni e l'acconto relativo alle spese di pernottamento (nella percentuale indicata dalla struttura alberghiera prescelta) verranno anticipate dalla ASD in nome e per conto degli atleti aderenti tramite bonifico bancario anticipato. Per ragioni amministrative e contabili, la quota di iscrizione e la percentuale di acconto



di pertinenza di ciascun atleta dovranno essere saldate, tramite bonifico bancario o in contanti, entro e non oltre il termine di 30 giorni dalla gara in programma.

Il pagamento del consuntivo delle spese di pernottamento sarà centralizzato in capo alla Segreteria dell'ASD e ciascun atleta dovrà provvedere al saldo entro 10 giorni dalla conclusione dell'evento in contanti o tramite bonifico bancario.

Nelle immediate vicinanze della gara la Segreteria creerà una chat di Whatsapp dedicata per coordinare i partecipanti e per aggiornarli con tutte le informazioni logistiche connesse allo svolgimento della gara (es. punto di ritiro pettorale, punto di ritrovo in gara etc)

È assolutamente vietato prendere parte a una gara senza regolare iscrizione, senza il pettorale e il chip (quando previsto dagli organizzatori), o con pettorale falso, contraffatto o, comunque, irregolare. La violazione di tale normativa ne comporterà la possibile denuncia alla F.I.D.A.L. e potrà avere ripercussioni anche nell'ambito della legislazione corrente, sia dal punto di vista civile che penale, nonché determinare provvedimenti disciplinari da parte dell'Associazione. Per questo motivo l'ASD NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA condanna e deplora chi, indipendentemente dalla motivazione, si inserisca in un percorso di gara e ne percorra l'intero o il parziale tragitto senza che si sia regolarmente iscritto alla gara e perciò invita tutti i propri iscritti a evitare tale tipo di comportamento.

È assolutamente vietato cedere il proprio pettorale ad altra persona o riceverne uno da terzi senza che preventivamente non sia stata fatta richiesta di modifica di assegnazione alla società. Si rammenta che chi riceve il pettorale altrui corre senza copertura assicurativa, può costituire un ostacolo a chi è regolarmente iscritto, crea difficoltà all'organizzazione della gara e, soprattutto, può non essere in regola con il tesseramento o con vigenti normative in materia di tutela sanitaria (mancanza di certificato medico agonistico)

Ogni atleta ha il dovere di gareggiare nel rispetto dei regolamenti FIDAL, di quelli del CONI e di quelli predisposti dall'organizzazione. È doveroso che ogni atleta mantenga sia in gara, che prima e dopo il suo svolgimento, un comportamento corretto e sportivo, basato sulla lealtà sportiva, sul rispetto delle regole e degli avversari. È quindi assolutamente vietato adottare atteggiamenti fraudolenti, sleali o antisportivi in gara, come accorciare o "tagliare" volontariamente il percorso con l'esplicito scopo di ottenere un vantaggio irregolare, ostacolare o disturbare o danneggiare volontariamente un altro atleta, violare i regolamenti imposti dalla società organizzatrice della gara e quelli determinati dalla FIDAL o dall'EPS, e, soprattutto, assumere sostanze proibite dalle normative antidoping. Gli autori di questi comportamenti potranno essere denunciati alla FIDAL e alle autorità competenti con eventuali ripercussioni sia in sede civile che penale e inoltre potranno subire provvedimenti disciplinari da parte della società.

Gli atleti vincitori di premio assoluto o di categoria, nel caso la premiazione venga effettuata al termine della gara, sono responsabili del ritiro del proprio premio e dovranno, pertanto, attendere lo svolgimento della cerimonia di premiazione; potranno altresì delegare terzi per lo svolgimento di tale mansione. I Dirigenti e/o tesserati l'ASD NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA non sono autorizzati a ritirare i premi degli altri atleti della società senza esplicita richiesta e autorizzazione degli interessati.

I premi vinti dalla società, sia in denaro che in natura, verranno ritirati da un dirigente o da un tesserato/atleta delegato, nel caso la premiazione venga effettuata al termine della gara.

I premi in denaro saranno custoditi dall'Associazione andranno in un fondo destinato allo sviluppo delle attività da essa esercitate. I premi in natura invece verranno conservati per essere poi utilizzati alla prima occasione, nel corso di eventi ufficiali organizzati dall'Associazione a favore di tutti i soci e tesserati.



Articolo 5 – Campionato Sociale

La A.S.D. NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA organizza per i propri tesserati il campionato sociale annuale (1° gennaio – 31 dicembre). Prima dell'inizio della stagione agonistica viene redatto un calendario di gare distinte tra STRADA e TRAIL. Le gare verranno scelte fra quelle in programma in Liguria e eccezionalmente anche all'interno del calendario nazionale e internazionale.

Il calendario sarà integrabile e modificabile nel corso dell'anno e dalle sue graduatorie determineranno la classifica finale maschile/femminile.

Ogni atleta tesserato della A.S.D. NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA partecipa al campionato automaticamente, senza necessità di richieste o autorizzazioni ed entra all'interno delle classifiche a partire dalla prima gara successiva alla data del suo tesseramento. Gli atleti possono liberamente scegliere le competizioni alle quali partecipare, tuttavia si consiglia di prendere parte al maggior numero di competizioni possibile al fine di:

- cumulare punteggio che andrà a costituire il montante di fine anno;
- contribuire a far rientrare la A.S.D. NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA all'interno delle classifiche per società

In nessun caso l'atleta è vincolato a partecipare al campionato sociale e alle gare ivi inserite.

La classifica finale del trofeo sarà desunta sulla base della sommatoria dei punti conseguiti.

Le gare previste in calendario non presentano indicazioni di data. È pertanto onere dell'atleta consultare le comunicazioni emesse dagli organizzatori al fine di disporre di costanti e puntuali aggiornamenti

Le premiazioni del Campionato Sociale verranno formalizzate e celebrate a fine anno in occasione del convivio sociale natalizio.

Il Regolamento del Campionato Sociale è stato formalizzato all'interno dell'ALLEGATO 1

Articolo 6 – Obblighi sanitari e visita medico sportiva

Fuori dall'ambito normativo, alquanto chiaro, il Consiglio Direttivo della ASD NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA ritiene che un controllo medico preventivo, ancorché non predittivo, sia parte della cultura civica, salutistica e sportiva di ogni cittadino.

Non è escluso che ci siano soggetti che, pur tesserandosi ad una Società sportiva o per accedere a un impianto sportivo, non intendano partecipare comunque a competizioni. Spesso ciò accade anche per un puro fenomeno aggregativo sociale.

D'altronde, ogni praticante, a puri fini salutistici, è libero di correre in un parco o per strada o su percorsi pubblici attrezzati, senza necessariamente essere tesserato con alcuna società.

Se si è formalmente tesserati con una ASD/SSD regolarmente affiliata, l'OBBLIGATORietà di certificazione medica sussiste anche per motivi assicurativi e medico legali.

Ed ovviamente, l'atto stesso del tesseramento non fa distinzione tra chi poi, indipendentemente dal livello di allenamento, intenda partecipare a competizioni, oppure no. Non esistono pertanto dubbi: il Presidente di Società, responsabile dell'affiliazione, deve possedere, all'atto del tesseramento, la certificazione di idoneità alla attività sportiva agonistica, secondo il DM 18.02.1982, per qualunque persona egli intenda tesserare.

In Atletica leggera sono considerati "agonisti" tutti i tesserati appartenenti alle categorie RAGAZZI, CADETTI, ALLIEVI, JUNIOR, PROMESSE, SENIOR, AMATORI E MASTER; in pratica dai 12 anni in su.



Per il rilascio di tale certificazione, il praticante attività sportiva deve sottoporsi a visita medica con incluso test dopo sforzo (o da sforzo se richiesto), spirometria, etc, oltre agli accertamenti complementari che il medico visitante ritenesse necessari in relazione alle condizioni cliniche od ai risultati degli accertamenti eseguiti.

Soltanto gli ESORDIENTI possono essere tesserati con la semplice certificazione per attività sportiva non agonistica.

La normativa vigente prevede la necessità di:

- (a) CERTIFICAZIONE MEDICO SPORTIVA AGONISTICA per gli atleti che svolgono allenamenti costanti e continuativi finalizzati alla partecipazione regolare a gare oppure (art. 1 Decreto Ministeriale del 18 febbraio 1982);
- (b) CERTIFICAZIONE MEDICO SPORTIVA NON AGONISTICA: per tutti i tesserati in Italia che svolgono attività sportive organizzate dal Coni, da società sportive affiliate alle Federazioni sportive nazionali, da enti di promozione sportiva riconosciuta dal Coni e da organi scolastici (Tesserati che svolgono attività sportive regolamentate – Circolare CONI 10/06/2016).

Per il tesseramento FIDAL sarà necessario il certificato appartenente alla tipologia (a)

Per il tesseramento BASIC sarà necessario il certificato appartenente alla tipologia (b)

Articolo 7 – Collaborazioni

In caso di organizzazione di gare e manifestazioni varie è obbligatoria la collaborazione dei soci e dei dirigenti ed è gradita la collaborazione di tutti i tesserati. Tutti devono prendere parte all'attività e allo sviluppo della società. Sono invece da escludere iniziative personali riguardanti l'Associazione tipo: proposte, progetti, iniziative sportive, promozionali e di altro genere che dovranno sempre essere preventivamente sottoposte all'esame del Consiglio Direttivo. Inoltre nessun socio potrà fare uso del nome e del logo dell'associazione senza averne titolo e senza preventiva autorizzazione.

Articolo 8 - Ruoli e responsabilità.

In relazione al proprio ruolo ed onere ogni singolo componente la struttura associativa deve rifarsi ai principi fondanti dello Statuto e del Regolamento/Codice Etico della Società nelle proprie condotte operative.

Il presente Regolamento Interno può subire modifiche e integrazioni, qualora si rendessero necessarie, per un migliore funzionamento della Società e tali modifiche e /o integrazioni dovranno essere approvate dal Consiglio Direttivo. Alcune delle funzioni sotto indicate possono essere assolte da una stessa persona.

Presidente

Samuele Di Fiore (quadriennio 2023 – 2027)

Il Presidente rappresenta la Società a tutti gli effetti e convoca le riunioni del Consiglio Direttivo. Coordina e supervisiona l'operato societario, collabora con tutti gli organi dell'Associazione che con lui cooperano per il buon funzionamento dell'Associazione e ne vigila l'operato. Stipula accordi contrattuali (ivi compresi



quelli commerciali) e segue la gestione della società sul piano amministrativo, finanziario, tributario e strategico. Cura i rapporti tra l'Associazione e la Federazione Italiana Atletica Leggera, l'Ente di Promozione Sportiva CSEN (Centro Sportivo Educativo Nazionale) ed il CONI nonché gli altri enti a livello locale, provinciale, regionale e nazionale. Instaura e tiene viva la rete di relazioni istituzionali che la società deve avere, individua i percorsi strategici e le opportunità di sviluppo e le trasforma in azioni pratiche con la collaborazione del Consiglio Direttivo.

Al Presidente spetta il controllo generale su tutta l'attività economica svolta nei diversi settori dalla Associazione per la quale opera altresì come Responsabile Amministrativo. In accordo con il Consiglio Direttivo, provvede ad autorizzare i singoli capitoli di spesa necessari per il funzionamento dell'Associazione nel suo complesso. Qualsiasi spesa, che non abbia carattere di estrema urgenza, non può essere effettuata se non è da lui preventivamente autorizzata. Il Presidente provvede all'aggiornamento periodico del Libro Cassa, prepara il bilancio consuntivo in forma di rendiconto e cura il corretto adempimento delle obbligazioni tributarie periodiche con il supporto di un professionista esterno.

Annualmente illustra all'Assemblea dei soci i dati di bilancio dell'anno trascorso. In caso di temporanea assenza o impedimento il Presidente è sostituito, in tutto o in parte, nelle sue funzioni dal Vicepresidente. Al Presidente spetta la firma sociale e la rappresentanza legale dell'Associazione.

Vice Presidente

Luca Capponi (quadriennio 2023 – 2027)

Il Vicepresidente coadiuva il Presidente nello svolgimento delle sue funzioni, collaborando alla gestione ordinaria dell'associazione e all'attuazione delle delibere del Consiglio direttivo e dell'assemblea. Il Presidente può delegare al Vicepresidente specifiche funzioni o incarichi, come la cura dei rapporti con altre associazioni o istituzioni, la supervisione di particolari progetti o attività, la gestione di settori o commissioni dell'associazione. In caso di assenza o impedimento temporaneo del Presidente, il Vicepresidente ne assume le funzioni, rappresentando legalmente l'associazione e presiedendo le riunioni del Consiglio direttivo e dell'assemblea.

Segretario Tesoriere

Andrea Fagioli (quadriennio 2023 – 2027)

Il Segretario è la terza figura chiave del Consiglio Direttivo, è titolare di potere firma e collabora attivamente con il Presidente nell'espletamento delle attività amministrative dell'Associazione ivi compresa la gestione del rinnovo delle cariche e delle domande di ammissione a socio. Egli svolge altresì il ruolo di Economo e di Cassiere. A Lui compete la riscossione delle quote sociali, delle quote di tesseramento, delle quote di iscrizione alle gare anticipate in nome e per conto degli atleti tesserati e dei corrispettivi derivanti dalla vendita di materiale sportivo personalizzato, aspetto cruciale per la sostenibilità finanziaria dell'Associazione. Per tale ragione, delle somme di denaro che custodisce Egli è responsabile verso il Consiglio Direttivo e la Associazione. Il Segretario segue assieme con il Presidente gli aspetti economici connessi alla riaffiliazione alla FIDAL, all'Ente di Promozione Sportiva CSEN e le procedure conseguenti.



Il Segretario di concerto con il Presidente e l'Assistente di Direzione cura la tenuta e la conservazione dei Libri Sociali, provvede all'aggiornamento periodico del Libro Soci laddove necessario e dà esecuzione alle deliberazioni adottate dal Consiglio Direttivo avvalendosi. Il Segretario cura la corrispondenza dell'Associazione sia in entrata che in uscita. Questo include la comunicazione con i soci/tesserati, le federazioni sportive e altre entità esterne. Egli raccoglie la documentazione legata alle iscrizioni e alle visite mediche degli atleti tesserati per la Società. Il Segretario effettua le operazioni di tesseramento online con la FIDAL, si occupa di tenere traccia elettronica delle visite mediche effettuate di ogni atleta e invia avvisi di prossimità di scadenza.

Al Segretario è deferita l'organizzazione delle trasferte associative e la gestione di tutti gli aspetti logistici conseguenti (es. formalizzazione iscrizioni di gruppo, pernottamento alberghiero etc) ivi compreso il coordinamento dei tesserati aderenti.

Consiglieri

Valentino Bianchi (quadriennio 2023 – 2027)

I consiglieri, cioè indistintamente tutti i componenti del Consiglio Direttivo, si interessano e fattivamente operano affinché la Associazione abbia a procedere nel miglior modo possibile durante lo svolgimento di ogni sua attività sportiva e ricreativa. I consiglieri non impegnati in incarichi specifici collaborano con gli organi societari per l'espletamento di tutte le incombenze sia ordinarie che straordinarie. Possono essere chiamati nel corso dell'anno sportivo ad espletare precise mansioni conseguenti a necessità straordinarie e ad assumere anche solo temporaneamente specifiche cariche sociali od essere nominati componenti di commissioni

Assistente di Direzione

Raffaella Alberti

L'Assistente di Direzione coadiuva e supporta i vertici associativi nel disbrigo delle attività quotidiane. Non svolge meri compiti di segreteria, ma porta a termine mansioni di natura amministrativa e direzionale, opportunamente delegato/a da Presidente e Segretario. L'Assistente di Direzione coadiuva il Presidente e il Segretario nella verbalizzazione delle adunanze degli Organi Sociali.

Social Media Manager

Roberto Ferrua

Il Social Media Manager è nominato dal Consiglio Direttivo e coordina la manutenzione degli spazi web gestiti dalla Società. Si occupa della gestione dei social network, pubblicando video, immagini, documenti e aggiornamenti sull'attività dell'Associazione. L'obiettivo del Social Media Manager è aggiungere interesse, aumentare significativamente il coinvolgimento del pubblico, attirare l'attenzione e rendere il logo associativo più relazionabile. Con la supervisione del Presidente elabora post e contenuti specifici per dare sfoggio ai risultati delle gare dove gareggiano atleti tesserati.



Responsabile del magazzino (Fornitura divise, vestiario e materiale tecnico ASD)

Barbara Tarsi / Raffaella Alberti

Il Responsabile del magazzino viene nominato dal Consiglio Direttivo ed è colui che cura costantemente l'inventario della materiale sportivo in giacenza e provvede, ricevuta autorizzazione dal Consiglio Direttivo, all'ordine della nuova attrezzatura e ne cura la distribuzione agli atleti e ai tecnici e /o altre persone aventi diritto. Durante l'anno verifica le eventuali necessità inerenti il vestiario, su indicazione del Consiglio Direttivo, instaura relazioni con i fornitori formulando altresì richieste di preventivo ove necessario.

Direzione Tecnica

Luca Capponi (Responsabile) / Fabio Ferrigno (Coadiuvante)

Il Direttore Tecnico è socio dell'Associazione ed è un professionista in possesso di titolo di laurea magistrale in Scienze Motorie (o titolo equipollente). Egli viene nominato dal Consiglio Direttivo e si occupa, in modo specifico, della dimensione "agonistica" dell'Associazione: si occupa della redazione delle tabelle di allenamento, segue l'andamento dei gruppi di allenamento, coordina e gestisce gli allenamenti collettivi settimanali, organizza momenti collegiali per soci e tesserati, coordina e gestisce le uscite di gruppo, coadiuvato da altri membri del Consiglio Direttivo o da soggetti da questi designati.

Il Direttore Tecnico con il suo comportamento deve dare il più alto esempio di rispetto di quanto contenuto nel Codice Etico dell'Associazione ed essere un modello per l'intero sistema tecnico dell'Associazione e per i suoi atleti. Il Direttore Tecnico sarà sospeso se il suo comportamento sarà in contrasto con quanto previsto nel codice etico e se non rispetterà l'autorità del Consiglio Direttivo.

Medico Sociale

Romeo Capponi

Le Federazioni Sportive hanno previsto che ogni società sportiva debba prevedere la figura del medico sociale. Il Medico Sociale opera in qualità di Responsabile Sanitario e viene nominato dal Consiglio Direttivo.

Il Medico Sociale, in particolare:

- vigila, in stretta collaborazione col Presidente della Associazione sull'osservanza delle leggi dello Stato e della Regione sulla tutela sanitaria delle attività sportive e sul rispetto delle norme Federali in tema sanitario;
- è responsabile dell'assistenza sanitaria in occasione di manifestazioni sportive agonistiche organizzate dal sodalizio;
- si adopera nella prevenzione, informazione e lotta al doping dei tesserati della propria Società.

Atleti

Gli atleti sono, in estrema sintesi, il risultato ultimo delle attività educative e tecniche dell'Associazione. Essi costituiscono il miglior manifesto del percorso educativo/agonistico proposto, sono i portabandiera dei



colori sociali. In quanto portatori attivi di valori dovranno impegnarsi per il raggiungimento degli obiettivi all'interno dei modelli etici dell'Associazione. Primi fruitori delle strutture e dei servizi dell'Associazione saranno garanti e custodi del mantenimento delle stesse e dovranno essere per compagni ed osservatori modelli di eticità

Avranno come unico referente il Direttore Tecnico che gli verrà indicato dal Presidente. Il Direttore Tecnico e il Presidente possono sospendere l'atleta dall'attività sportiva, sia di allenamento che di gara in qualsiasi momento lo ritengano opportuno.

Tutti gli atleti sono tenuti al mantenimento di un alto profilo etico ed è a loro richiesto di:

- 1) Gareggiare rispettando le regole e indossando la divisa sociale;
- 2) Trattare sempre con rispetto gli altri atleti, dando merito a chi è bravo, sia si tratti di compagni di società che di avversari;
- 3) Controllare il proprio carattere nei momenti di maggior ardore agonistico, ricordando sempre i doveri di lealtà e rispetto;
- 4) Collaborare con gli organi dell'Associazione nella gestione delle attività sportive (agonistiche e formative);
- 5) Sostenere le finalità dell'Associazione attivamente, partecipando alle attività quotidiane e straordinarie di conservazione o di promozione. Partecipare se convocati a raduni indetti dalla federazione. Partecipare alle cerimonie di Premiazione della Federazione se risultano nell'elenco dei premiati;
- 6) Opporsi attivamente a tutte le condotte contrarie ai valori associativi indipendentemente da chi costituisca la parte offesa;
- 7) Essere primo difensore degli ideali non dimenticandosi che l'omissione di sostegno o segnalazione costituisce la base per la possibilità di diffusione dei cattivi modelli;
- 8) Non prendere iniziative senza autorizzazione del Consiglio Direttivo;
- 9) Non dichiarare il falso, sia verbalmente che per iscritto;
- 10) Non ledere all'immagine della società e/o di un suo socio/tesserato;
- 11) Non usare, maneggiare, pubblicizzare sostanze dannose, dopanti o illegali (con eventuali risvolti civili e/o penali secondo leggi vigenti);
- 12) L'atleta può, in qualunque momento, conferire direttamente con il Presidente o altro dirigente qualora reputi che ci siano dei comportamenti scorretti da parte di altri soci/tesserati;
- 13) La mancanza della visita medica o il mancato rinnovo della stessa, autorizza la Società a sospendere l'atleta da qualunque attività.

Il Consiglio Direttivo si riserva, a suo insindacabile ed inappellabile giudizio, il diritto di applicare sanzioni disciplinari (fino all'espulsione dalla ASD) ad eventuali associati che non rispettino in pieno il presente regolamento, o che abbiano un atteggiamento diffamatorio, immorale, o tale da arrecare danno all'immagine dell'Associazione stessa agli associati ed a terzi.

Articolo 9 – Pagamenti e gestione della tesoreria associativa

Al fine di migliorare l'efficienza organizzativa e gestionale e con l'intento di favorire un più celere e ordinato disbrigo dell'attività amministrativa dell'Associazione, per TUTTI i pagamenti in denaro contante di qualsivoglia natura (es. nuovo/rinnovo tesseramento, acquisto vestiario, rifusione di quote di iscrizione a gara anticipate in nome e per conto), è necessario rivolgersi esclusivamente a:

- SAMUELE DI FIORE (Presidente)



- ANDRE FAGIOLI (Segretario)
- RAFFAELLA ALBERTI (Assistente Ufficio Presidenza / Segreteria)

In qualità di Responsabili della Gestione della Tesoreria associativa.

Visto l'appesantimento delle procedure a causa dei continui passaggi di denaro tra persone, si invitano gli atleti tesserati a prediligere, per quanto possibile e ove possibile, un più costante utilizzo del canale bancario.

Articolo 10 – Corrispondenza e comunicati

Per la corrispondenza, i comunicati e per qualsivoglia informazione su classifiche, iniziative, organizzazioni sarà utilizzato, di preferenza, il gruppo whatsapp NATURUN TEAM K40. All'atto dell'iscrizione l'atleta deve comunque fornire all'Associazione un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica validi. Su quest'ultimi canali verranno convogliate le comunicazioni di natura riservata e personale.

Ogni atleta tesserato ha comunque l'onere di informarsi sulle eventuali modifiche di calendario, di regolamento e su qualsiasi novità concernente le attività dell'Associazione.

Articolo 11 – Codice etico

La ASD NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA opera nell'ambito sportivo dell'atletica. L'Associazione riconosce lo sport quale strumento sociale, educativo e culturale e aderisce ai principi del fair play, promuovendo e garantendo un ambiente sportivo ispirato a concetti di lealtà, correttezza, onestà, trasparenza e rispetto.

L'Associazione rifiuta ogni forma di discriminazione e di violenza, la corruzione e il doping.

L'Associazione è attenta alla lotta contro il doping e avalla tutte le azioni federali dirette alla repressione di tale fenomeno.

Analoga linea comportamentale viene richiesta a ciascun socio, agli atleti tesserati e a tutti coloro che, su base volontaristica e professionistica, operano in seno alla Associazione nell'ambito delle rispettive competenze e in relazione alla posizione ricoperta.

L'Associazione ripudia ogni azione mirata a promuovere l'utilizzo di sostanze dopanti e valuterà l'esperimento di azioni legali a propria tutela nei confronti dei propri atleti segnalati "positivi" ai controlli antidoping.

Pertanto qualsiasi socio o tesserato che sia sottoposto ad indagine o sanzionato potrà essere immediatamente sospeso e/o espulso dall'Associazione ad insindacabile e inappellabile giudizio del Consiglio Direttivo.

Articolo 13 – Contestazioni e divergenze

La segnalazione, da parte di un qualsiasi socio o terzo, di una violazione dei principi tracciati in questo Regolamento e/o di quanto previsto dallo Statuto dovrà essere riportata nel dettaglio al Consiglio Direttivo per l'accertamento della sussistenza dei fatti per l'approfondimento del contenuto della segnalazione mediante colloqui privati con i diretti interessati, i testimoni e le persone a conoscenza degli avvenimenti.

Il Consiglio Direttivo tenterà di conciliare le parti e, se lo riterrà opportuno, potrà prendere le opportune e necessarie decisioni, che saranno da considerarsi insindacabili ed inappellabili.



È responsabilità del Consiglio Direttivo arrivare a conclusione della fase di riscontro in brevissimo tempo onde rendere possibili le sinergie educative delle eventuali procedure disciplinari.

Sarà inoltre onere del Consiglio Direttivo, ove sia appurato il coinvolgimento di un minore, segnalare la procedura ai genitori/tutori e coinvolgerli nella valutazione del fatto.

In caso di segnalazione di fatti che coinvolgono uno o più membri del Consiglio Direttivo o per fatti particolarmente gravi, il Consiglio Direttivo può decidere di portare il caso all'attenzione dell'Assemblea dei Soci.

Articolo 14 – Azioni disciplinari

Eventuali violazioni del Regolamento da parte di chiunque saranno valutati dal Consiglio Direttivo, che avrà il compito di verificare la notizia e quindi ascolterà le testimonianze di tutte le parti in causa. Nel caso di accertamento delle violazioni, il Consiglio Direttivo deciderà l'azione disciplinare da intraprendere.

Le azioni disciplinari possibili sono le seguenti:

1. richiamo verbale non ufficiale, nei casi di mancanze di minore entità;
2. richiamo ufficiale verbale o scritto, nei casi di ripetute trasgressioni non gravi;
3. sospensione dall'attività per un periodo di tempo, nei casi di gravi violazioni delle norme e/o reiterate ammonizioni;
4. espulsione dalla Società, nei casi di gravi violazioni delle norme e/o comportamenti incompatibili con i valori e i principi del Regolamento.



ALLEGATO 1

CAMPIONATO SOCIALE NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA REGOLAMENTO

Il campionato è riservato ai tesserati del A.S.D. NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA regolarmente iscritti per la stagione podistica 2025 e si basa sulla partecipazione alle gare inserite nel Calendario Campionato Sociale 2025. La partecipazione al campionato sociale presuppone l'accettazione incondizionata del presente regolamento.

Nel calendario del campionato sociale sono inserite gare/manifestazioni FIDAL, UISP, TRAIL, CROSS, IUTA e non competitive, in modo da favorire la più ampia partecipazione da parte di tutti i tesserati.

E' facoltà della società sostituire o annullare gare inserite nel calendario campionato sociale, dandone comunicazione ai soci tramite il gruppo WhatsApp.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO

È un campionato a punti.

La posizione finale è data della somma dei punti ottenuti dai partecipanti.

Sono prese in considerazione le sole gare incluse nel calendario specifico.

Vengono assegnati due punteggi distinti, che sommati danno il punteggio assegnato al singolo atleta per la gara.

La prima parte del punteggio viene assegnata ad ogni atleta che si iscriverà e partirà ad una gara del campionato, ed è pari a 15 punti.

La seconda parte del punteggio sarà invece stabilita dalla classifica di arrivo al traguardo.

A ciascun atleta viene assegnato un punteggio proporzionale alla lunghezza della gara, a scalare di 5 punti per le gare oltre i 21 km (mezza maratona), e 2 punti per le gare fino a 21 km (mezza maratona), rispettivamente fino ad un minimo di 5 e 2 punti per tutti gli atleti.

Agli atleti che parteciperanno alle gare senza portarle a conclusione per qualsiasi motivazione verrà attribuito esclusivamente il punteggio fisso di partecipazione (15 punti).

ESEMPIO 1: Nel caso di una maratona (42 km), tutti gli atleti prendono 15 punti per la partecipazione. Tra questi, il più veloce di essi prenderà 42 punti aggiuntivi, oltre ai 15 punti di partecipazione, per un totale quindi di $15+42=57$ punti. Il secondo prenderà 37 punti aggiuntivi, per un totale di $15+37=52$ punti e così



via fino ad arrivare ad un minimo di 5 punti aggiuntivi. Tutti i concorrenti successivi quindi prenderanno almeno 5 punti.

ESEMPIO 2: per una gara di 10 km, invece, oltre ai 15 punti base per la partecipazione, tra coloro che tagliano il traguardo i punti aggiuntivi saranno 10 per il primo classificato, 8 per il secondo, 6 per il terzo, fino ad arrivare ad un minimo di 2 punti aggiuntivi.

Per quanto riguarda le gare di TRAIL, il punteggio viene calcolato con la seguente formula: PUNTEGGIO FISSO + PUNTEGGIO CLASSIFICA AL TRAGUARDO (DISLIVELLO/100) arrotondato per eccesso [ESEMPIO: atleta primo classificato a un trail di 15km con dislivello di 1.000 mt: $15+15+10=40$ PUNTI]

Per poter concorrere alle competizioni inserite del calendario, è fatto obbligo a tutti gli atleti tesserati di indossare la divisa sociale (canotta o maglia tecnica originale recante il logo della società sul fronte), agli atleti che parteciperanno alle gare senza indossare la divisa ufficiale non sarà attribuito alcun punteggio.

Sarà prevista la classifica femminile e maschile, la classifica parziale verrà resa nota con cadenza di ogni 5 gare.

A chiusura del campionato, verranno premiati i primi 3 atleti femminili e maschili

PRIMO PREMIO (UOMO E DONNA)

RINNOVO GRATUITO ANNO 2026 + MAGLIA NATURUN TEAM COMMEMORATIVA + MEDAGLIA

SECONDO PREMIO (UOMO E DONNA)

QUOTA COSTO RINNOVO ANNO 2026 50 % + GADGETS NATURUN TEAM E PRODOTTI SPONSOR + MEDAGLIA

TERZO PREMIO (UOMO E DONNA)

GADGETS NATURUN TEAM E PRODOTTI SPONSOR + MEDAGLIA



CALENDARIO GARE CAMPIONATO SOCIALE NATURUN TEAM ANNO 2025

1. PROM' CLASSIC – NIZZA – 10 KM
2. S.U.T. – SANREMO – (10 KM 400D+) (32 KM 1750+)
3. TRAIL DEL MARCHESATO – FINALE LIGURE - (16 KM 1000d) (38 KM 2200d) (60 KM 3000d)
4. MAREMONTANA – LOANO - (14 KM 575D+) (24 KM 1268D+) (37 KM 2292D+)
5. TRAIL GLI ULIVI – BADALUCCO – (SHORT 10 KM 500D+) (LONG 30 KM)
6. LA MEZZA DI NIZZA – 21 km
7. MARATONA PRIMAVERA
8. LA RAPIDISSIMA – PIETRA LIGURE – 10 KM
9. RUN FOR THE WHALES – SANREMO – (10 KM) (21KM)
10. 7 REVOUTE – COLDIRODI 5 km
11. LA SANTERASMO 10K – ARMA DI TAGGIA – 10 KM
12. T.N.T. – TAGGIA - 7 KM
13. TRAIL DELLE STREGHE – NOLI – (7 KM 480D+) (14 KM 900D+) (30 KM 1400D+)
14. CORRI PER FABIOLA – VENTIMIGLIA - 10 KM
15. RUN RIVIERA RUN – LOANO – 21 KM
16. HB RUN Riviera dei Fiori – SANREMO – 10 KM
17. OLIOLIVA RUN – IMPERIA – 10 KM
18. MARATONA AUTUNNO/SANREMO MARATHON – Sanremo – 10 KM/21 KM/42 KM
19. TRAIL DEL CIAPA' – CERVO – (9 KM 350D+) (21 KM 800D+) (28 KM 1150D+)
20. GIRU DE NATALE – MONACO – 10 KM

DUE GARE JOLLY POTRANNO ESSERE INSERITE A DISCREZIONE DELLA SOCIETA' A SECONDA DELLA PARTECIPAZIONE DEI TESSERATI – Per quanto riguarda le maratone, sia quella primaverile che quella autunnale, verrà considerata quella con il maggior numero di partecipanti.



ALLEGATO 2

**ASD NATURUN TEAM VALLE ARGENTINA
ORGANIGRAMMA E MANSIONARIO 2025**

| | |
|--|--|
| <p>UFFICIO DI PRESIDENZA ASD</p> <ul style="list-style-type: none"> - Affari Legali e Societari - Adempimenti tributari, contabili e amministrativi - Rapporti con FIDAL/CSEN/CONI - Rapporti con Istituti di credito - Rappresentanza legale ASD - Supervisione tesoreria ASD - Supervisione attività ASD - Rapporti con Enti Pubblici | <p>Samuele Di Fiore (Coordinatore) Raffaella Alberti (Assistente di Direzione)</p> |
| <p>UFFICIO SEGRETERIA ASD</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione Tesseramenti CSEN/FIDAL - Organizzazione trasferte - Servizio centralizzato iscrizioni Gare - Gestione primaria crediti vs atleti - Gestione primaria tesoreria - Gestione operativa ASD | <p>Andrea Fagioli (Coordinatore) Raffaella Alberti (Assistente)</p> |
| <p>FORNITURA DIVISE, VESTIARIO E MATERIALE TECNICO ASD</p> | <p>Raffaella Alberti /Barbara Tarsi</p> |
| <p>ORGANIZZAZIONE USCITE COLLETTIVE TRAIL</p> | <p>Valentino Bianchi/Roberto Ferrua/Alessio Zunino</p> |
| <p>ORGANIZZAZIONE USCITE COLLETTIVE STRADA</p> | <p>Andrea Fagioli/Samuele Di Fiore/Luca Capponi</p> |
| <p>COORDINAMENTO PREPARAZIONE ATLETICA E ALLENAMENTI COLLETTIVI</p> | <p>Luca Capponi (Direzione Tecnica) Fabio Ferrigno (Coadiuvante)</p> |
| <p>SOCIAL MEDIA MANAGER</p> | <p>Roberto Ferrua</p> |
| <p>DIRIGENTE MEDICO ASD</p> | <p>Romeo Capponi</p> |